**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж предпринимательства № 11» (ГАПОУ КП № 11) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 77Л01 № 0006517, регистрационный номер № 035721 от 09.12.2014, выданной Департаментом образования города Москвы бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации серия 77 А01 № 0001623 регистрационный номер № 001623 от 15.12.2014г., выданного Департаментом образования города Москвы на срок до 19.03.2018г., в лице директора Шептухи Вячеслава Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного Распоряжением Департамента образования города Москвы от 19.08.2014 г. № 190р (далее - Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

(далее - Заказчик), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, уровень, ступень образования, направленность основных и/или дополнительных образовательных

программ, виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы)

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. После освоения Заказчиком образовательной программы и успешной итоговой аттестации, ему выдается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образца.

(указать документ государственного или иного)

1.4.Форма обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5. Правовой основой регулирования отношений, возникших в силу заключения настоящего Договора, являются: Конституция РФ, Конвенция о правах ребенка, Гражданский Кодекс РФ, Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.02.2014 N 31363), Письмо Минобразования РФ от 01.10.2002г. № 31ю-31нн-40/31-09 «О Методических рекомендациях по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования», Устав ГАПОУ КП № 11.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Заказчика.

2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативно-правовыми актами Исполнителя.

2.1.3. Выдать Заказчику документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из ГАПОУ КП № 11 до завершения им обучения.

2.1.4. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором).

2.1.5. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Заказчика по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с п. 1.1 настоящего договора.

2.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, предусмотренном п. 1.1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.1.7. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Договором, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

**2.2. Исполнитель обязан:**

2.2.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативно-правовыми актами Исполнителя, условия приема в ГАПОУ КП № 11.

2.2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Положением о платных образовательных услугах.

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(федеральным государственным образовательным стандартом и/или учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий, разрабатываемым Исполнителем)

2.2.4. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

2.2.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги согласно п. 3.5. Договора.

2.2.6. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психического насилия, унижения человеческого достоинства Заказчика. Обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья Заказчика, охрану жизни и здоровья.

**2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативно-правовыми актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.3.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

**2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенные настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату.

2.4.2. При поступлении в ГАПОУ КП № 11 и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.4.3. Извещать Исполнителя об причинах отсутствия на занятиях.

2.4.4. Проявлять уважение к научно – педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

2.4.5. В течение 3 (трех) календарных дней сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Посещать занятия согласно учебному расписанию, правил обучения, правил внутреннего распорядка, Устава и других внутренних документов Исполнителя.

2.4.8. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

2.4.9. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативно-правовых актов, а также соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

**3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

(указать сумму цифрой и прописью)

3.2. Плата за 1 (один) учебный год составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

(указать сумму цифрой и прописью)

3.3. Плата за 1 (один) семестр составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

(указать сумму цифрой и прописью)

3.5. Оплата производится не позднее: за 1-й семестр каждого учебного года – не позднее 25-го августа, за 2-ой семестр каждого учебного года не позднее 25-го декабря в безналичном порядке, на счет Исполнителя указанный в разделе 8 Договора. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления копии квитанции, подтверждающей оплату образовательных услуг Заказчика не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента оплаты.

3.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**4. Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и/или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

- если Заказчик своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, не соблюдает расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 3 (трех)предупреждений Заказчик не устранит указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

- если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, указанные в п. 3.5., более чем на 10 календарных дней, пропустил без уважительной причины более 40% занятий, имеет академическую задолженность более чем по 1 учебной дисциплине или междисциплинарному курсу в течение более чем 10 календарных дней с момента окончания дополнительной сессии, не исполняет требования, предусмотренные разделом 2.4 настоящего договора, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4.6. В случае отчисления Заказчика по собственному желанию, за академическую неуспеваемость, прогулы, нарушения дисциплины и по другим неуважительным причинам, плата за обучение Заказчику не возвращается.

4.7. При отчислении Заказчика по уважительной причине (при этом уважительными причинами признаются непреодолимые фактические обстоятельства, препятствующие продолжению обучения Заказчика в Колледже и возникшие помимо воли и не в результате виновных (ненадлежащих, недобросовестных) действий Заказчика), денежные средства, поступившие в счет оплаты услуг по настоящему Договору подлежат возврату Заказчику за каждый полный календарный месяц, следующий за месяцем отчисления, но не менее фактически понесенных Исполнителем затрат, связанных с реализацией настоящего Договора.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. или полного исполнения Сторонами обязательств.

**7. Заключительные положения**

7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в ГАПОУ КП № 11 до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из ГАПОУ КП № 11.

7.3. Заказчик не возражает против использования, обработки, хранения и распространения своих персональных данных, указанных в данном договоре в соответствии с ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных».

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**8. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| ГАПОУ КП № 11 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О./ полное наименование) |
| Юридический адрес: 125438, г. Москва, ул. Онежская, д.3, тел.: 8 (495) 456-44-01 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства/  юридический адрес) |
| Банковские реквизиты: Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГАПОУ КП № 11 л/с 2807551000451912) р/с 40601810245253000002 в ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000  ИНН 7743085712  КПП 774301001 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (паспортные данные/ банковские реквизиты) |
|  | СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Шептуха | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) |
| М.П. |  |

Приложение №1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Подпись Заказчика** | **Дата ознакомления** |
| 1. | Устав (утв. Распоряжением Департамента образования г. Москвы от 19.08.2014 г. №190р) |  |  |
| 2. | Лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 77Л01 № 0006517, регистрационный номер № 035721 от 09.12.2014, выданная Департаментом образования города Москвы бессрочно |  |  |
| 3. | Свидетельство о государственной аккредитации серия 77 А01 № 0001623 регистрационный номер  № 001623 от 15.12.2014г., выданное 19.03.2012г. Департаментом образования города Москвы на срок до 19.03.2018г |  |  |
| 4. | Учебный план по образовательной программе СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Локальные акты ГАПОУ КП № 11 |  |  |
| 5.1. | Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления и предоставлении академического отпуска обучающимся в ГАПОУ КП № 11» (утверждено 28.08.2014г.); | | |
| 5.2. | Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ г. Москвы «Колледж предпринимательства № 11» (утверждено 28.08.2014г.); | | |
| 5.3. | Положение о порядке приема в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж предпринимательства № 11» на 2017-2018 учебный год (утверждено 28.02.2017г.); | | |
| 5.4. | Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся ГАОУ СПО г. Москвы Колледж предпринимательства № 11 (утверждено 05.11.2013г.); | | |
| 5.5. | Правила внутреннего распорядка обучающихся в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждение города Москвы «Колледж предпринимательства № 11» (утверждены 01.09.2014г.); | | |
| 5.6. | Положение об индивидуальном учете результатов обучающимися образовательных программ, хранении в архиве информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГАПОУ КП № 11» (утверждено 28.08.2014г.); | | |
| 5.7. | Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ КП № 11» (утверждено от 27.04.2015г.); | | |
| 5.8. | Положение «О нормах профессиональной этики педагогических работников ГАПОУ КП № 11» (протокол У(П-Э)С №7 от 30.12.2013г.); | | |
| 5.9. | Положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Государственном автономного профессиональном образовательном учреждения города Москвы «Колледж предпринимательства № 11» (утверждено от 22.12.2014г.). | | |
| 5.10. | Положение «О порядке оказании платных образовательных услуг в ГАПОУ КП № 11 (утверждено 04.07. 2016г.). | | |
| 5.11. | Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ КП № 11 и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утверждено 04.07.2016г.). | | |